บริษัท ตลาดทัวร์ จำกัด
TALADTOUR CO.,LTD.
License No. 11/13146

สนใจจองทัวร์
• 02 184 6990
• 064 639 6426

189/24 ซอยกรุงเทพกรีทา7 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
ตลาดทัวร์ ศูนย์รวมทัวร์ถูก | taladtour@hotmail.com | www.taladtour.co.th

Emirates

UIEU 016

ITALY AUSTRIA

อิตาลี ออสเตรีย 8 วัน 5 คืน

ราคาเริ่มต้น 85,900

เมืองเบอร์กาโม เขตอุทยานฯโดโลไมท์ ทะเลสาบเบรียส ทะเลสาบมิซูลิน่า โบสถ์เซนต์แมดดาเลนา
เมืองออร์ติเซ่ นั่งกระเช้าขึ้น ALPE DI SUISI เมืองอินส์บรูค หมู่บ้านรามเซา
เมืองซาลบูร์ก สวนมิราเบล บ้านเกิดโมซาร์ท ฮัลล์สตัทท์
กรุงเวียนนา พระราชวังเชินบรุนน์ และสถานที่อื่นๆ อีกมากมาย

วันเดินทาง 2569
8-15 , 23-30 ต.ค.
12-19 พ.ย., 2-9 ธ.ค. 2569
HAPPY NEW YEAR 28 ธ.ค. 2569-4 ม.ค. 2570

ราคาไม่รวม ค่าทิปและค่าวีซ่า

ฟรี น้ำหนักกระเป๋า 30 กก.	โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว	บริการอาหาร 15 มื้อ	เมนูพิเศษ ชี่โครงหมูเวียนนา ปลาเทร้ายาง และ อาหารไทย	10 ท่าน การันตีออกเดินทาง

DAY	ITINERARY	MEALS		
		BF	L	D
1	กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	×	×	×
2	ดูไบ-สนามบินเมืองมิลาน-เมืองเบอร์กาโม-เมืองโบลซาโน	×	√	√
3	เขตอุทยานฯโดโลไมท์-ทะเลสาบเบรียส-ทะเลสาบมิซูลิน่า โบสถ์เซนต์แมดดาเลนา	√	√	√
4	เมืองออร์ติเซ่-ALPE DI SUISI-เมืองอินส์บรูค	√	√	√
5	หมู่บ้านรามเซา-เมืองซาลบูร์ก-สวนมิราเบล	√	√	√
6	ฮัลล์สตัทท์-กรุงเวียนนา	√	√	√
7	พระราชวังเชินบรุนน์-ย่านถนนคาร์นท์เนอร์ MCARTHURGLEN DESIGNER OUTLET-สนามบิน	√	×	×
8	สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	×	×	×

วันที่หนึ่ง กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ (-/-/-)

18.30 น. คณะเดินทางพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ **อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 9 แถว T สายการบินเอมิเรตส์ แอร์ไลน์ (EK)** เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

21.35 น. **ออกเดินทางสู่ เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK373 (🍽 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้
- ที่นั่งบนเครื่องบินของสายการบินเอมิเรตส์
- สิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างเที่ยวบินของสายการบินเอมิเรตส์

วันที่สอง ดูไบ-สนามบินเมืองมิลาน-เมืองเบอร์กาโม-เมืองโบลซาโน (-/L/D)

00.50 น. เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** แวะเปลี่ยนเครื่อง

04.20 น. ออกเดินทางสู่ **สนามบินเมืองมิลาน ประเทศอิตาลี** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK101 **(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)**

09.00 น. เดินทางถึง **สนามบินเมืองมิลาน ประเทศอิตาลี** หลังจากผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองเรียบร้อยแล้ว จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเบอร์กาโม** (Bergamo) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง ตั้งอยู่ในภาคลอมบาร์เดียของอิตาลี เป็นเมืองที่มีเสน่ห์และเต็มไปด้วยประวัติศาสตร์ที่ยาวนาน ซึ่งตัวเมืองมีการแบ่งออกเป็นสองส่วนหลักๆ คือ **เมืองเก่า (Città Alta)** และ **เมืองใหม่ (Città Bassa)**

เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร **จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ย่านเขตเมืองเก่า (Città Alta) ด้วยรถราง Funicular Railway** จากนั้นนำท่านเที่ยวชมเมืองโบราณและถนนแคบๆ ที่เต็มไปด้วยบ้านเรือนเก่า อาคารประวัติศาสตร์ และจัตุรัสต่างๆ ที่สวยงาม นำท่านถ่ายรูป **Piazza Vecchia** เป็นจัตุรัสหลักในเมืองเก่าของ เบอร์กาโม จัตุรัสแห่งนี้ได้รับการออกแบบในยุคเรอเนซองส์ และถือเป็นตัวอย่างที่ดีของการจัดการเมืองในยุคกลาง โดยมีจุดเด่นที่น้ำพุกลางจัตุรัสที่เป็นสัญลักษณ์สำคัญ จากนั้น

นำท่านถ่ายรูปกับ **Torre Civica หรือที่เรียกกันว่า Campanone ซึ่งแปลว่า "หอคอยใหญ่"** เป็นหอคอยสัญลักษณ์ที่ตั้งอยู่ในใจกลาง Piazza Vecchia ของเมืองเก่าเบอร์กาโม (Città Alta) และเป็นหนึ่งในจุดที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรมของเมืองนี้

จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **มหาวิหารซานตามาเรีย** (Basilica di Santa Maria Maggiore) โบสถ์เก่าแก่ที่มีสถาปัตยกรรมที่งดงาม **ถึงเวลาอันสมควรนำท่านเดินทางกลับสู่เขตเมืองใหม่ (Città Bassa) ด้วยรถราง Funicular Railway** และนำท่านเดินทางสู่ **เมืองโบลซาโน** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง เมืองที่ถือว่าเป็นประตูสู่อุทยานแห่งชาติโดโลไมท์ โบลซาโน่เป็นเมืองหลวงของภูมิภาคทีโรลใต้ ซึ่งล้อมรอบด้วยแม่น้ำ ที่นี่แม่น้ำ Talvera จะไหลลงไปในแม่น้ำ Isaco และมารวมกันเป็นแม่น้ำ Adige (เมืองโบลซาโน เป็นเมืองที่ใช้ในการพักค้างคืนเท่านั้น อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้หากไม่มีที่พักว่างในช่วงวันเดินทางนั้นๆ โดยทางบริษัทจะเปลี่ยนไปยังเมืองอื่นแทนโดยยังคงซึ่งความสะดวกสบายในการเดินทาง)

ค่ำ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก

Four Points Sheraton Bolzano หรือเทียบเท่า ***(โรงแรมระดับ 4 ดาว)***

วันที่สาม เขตอุทยานฯโดโลไมท์-ทะเลสาบเบรียส-ทะเลสาบมิซูลิน่า-โบสถ์เซนต์แมดดาเลนา (B/L/D)

เช้า 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เขตอุทยานแห่งชาติเทือกเขาโดโลไมท์** หนึ่งในสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศอิตาลี ด้วยบรรยากาศที่สวยงามของทะเลสาบหลายแห่งและเทือกเขาหินปูนที่สวยงามแปลกตาสูงตระหง่าน ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ทะเลสาบเบรียส (Lago di Braies)** เป็นทะเลสาบที่สวยงามตั้งอยู่ในเทือกเขาโดโลไมท์ทางตอนเหนือของอิตาลี ทะเลสาบนี้มีน้ำสีเขียวมรกตใสสะอาดล้อมรอบด้วยยอดเขาสูง อิสระให้ท่านได้เดินถ่ายรูปภาพเก็บความประทับใจบริเวณทะเลสาบบนเส้นทางธรรมชาติที่สวยงาม

เที่ยง 🍽 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ทะเลสาบมิซูลิน่า (MISURINA LAKE)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที **ถ่ายรูปกับทะเลสาบที่สวยงามและเป็นเหมือนกับหนึ่งในแลนด์มาร์คที่นักท่องเที่ยวต้องมาเยือนสักครั้งหนึ่ง** เป็นทะเลสาบที่หลบซ่อนตัวในหุบเขาที่ถือว่าเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญอีกแห่งในโดโลไมท์ จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ชุมชน Val di Funes** ชุมชนเล็กๆ ทางภาคตะวันตกของอุทยาน

โดโลไมต์ ประกอบไปด้วยหมู่บ้านเล็กๆ 6 หมู่บ้าน โดยมีชื่อเสียงจากการมีวิวทิวทัศน์ที่สวยที่ในเขต South Tyrol อิสระให้ท่านเก็บภาพความประทับใจ จากนั้นนำท่านเก็บภาพความประทับใจอีกหนึ่งสถานที่ ณ โบสถ์ **Santa Maddalena โบสถ์ที่ถือเป็นสถานที่ไฮไลท์ที่ถูกถ่ายรูปมากที่สุดในอุทยานโดโลไมต์** มีวิวทิวทัศน์ที่สวยงามมีฉาหหลังเป็นเทือกเขา Odles (การเดินขึ้นไปเก็บภาพความประทับใจนี้ ท่านจะต้องเดินขึ้นลงเนินไปและกลับประมาณ 2 กิโลเมตร เพื่อไปเก็บภาพ)

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้
เพื่อรับชม รีวิว 5 ไฮไลต์แห่งเทือกเขาโดโลไมท์ ในรูปแบบวีดีโอ

ค่ำ 🍽 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร และนำท่านเข้าสู่ที่พัก
Four Points Sheraton Bolzano หรือเทียบเท่า ***(โรงแรมระดับ 4 ดาว)***

วันที่สี่ เมืองออร์ติเซ่-ALPE DI SUISI-เมืองอินส์บรูค (B/L/D)

เช้า 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองออร์ติเซ่ (Ortisei)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที เมืองแห่งศูนย์กลางของการท่องเที่ยวในแถบอุทยานโดโลไมท์ เป็นเมืองรีสอร์ทเล็กๆที่ตั้งอยู่ในหุบเขา Dolomites Val Gardena โดยมีเทือกเขาต่างๆอยู่รายล้อม ที่นี่จัดได้ว่าเป็นเมืองศูนย์กลางการท่องเที่ยวโดโลไมท์ในด้านตะวันตก จึงมีนักท่องเที่ยวมาเยี่ยมเยือนตลอดทั้งปี **นำท่านขึ้นกระเช้า Ortisei / St.Ulrich – Seiser Alm / Alpe di Suisi** นำท่านขึ้นไปที่ระดับความสูง 1,684 เมตรเหนือระดับน้ำทะเล สู่บนเนินเขาที่เราเรียกว่า “ALPE DI SIUSI” นำท่านชมวิวทิวทศน์บนทุ่งหญ้า ราบเลียบบนภูเขา Seiser Alm ที่ได้ขึ้นชื่อว่ากว้างใหญ่ที่สุดในยุโรป และยังได้ขึ้น

ทะเบียนเป็นมรดกโลก Unesco อีกด้วย ท่านจะได้สัมผัสความงดงามอันประหลาดมหัศจรรย์ของดินแดนเทือกเขาโดโลไมท์ จากมุมสูงรอบด้าน ชมทัศนียภาพอันยิ่งใหญ่ของหุบเขา โตรกผา โดยมีเทือกเขา SASOLUNGO MOUNTAIN RANGE ที่มีรูปทรงประหลาด ยอดเขาแหลมชันเป็นจุดเด่น อิสระให้ท่านเดินเล่นตามอัธยาศัย

เที่ยง 🍽 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองอินส์บรูค (Innsbruck) ประเทศออสเตรีย** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง เป็นเมืองหลวงของแคว้นทีโรล เป็นเมืองเอกด้านการท่องเที่ยวของประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอินซึ่งคำว่า “อินส์บรูคนั้น” แปลว่า สะพานแห่งแม่น้ำอินมีลักษณะแคบๆ แทรกตัวอยู่ระหว่างเทือกเขาแอลป์ นำท่านเที่ยวชม **หลังคาทองคำ (Golden Roof)** สัญลักษณ์ที่โดดเด่นที่สุดของอินส์บรุค เป็นระเบียงเล็ก ๆ ที่ประดับด้วยกระเบื้องทองคำกว่า 2,657 แผ่น สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 15 เพื่อเฉลิมฉลองการอภิเษกสมรสของจักรพรรดิแมกซีมีเลียนที่ 1 **จากนั้นอิสระให้ท่านได้เดินเล่นชมย่านเมืองเก่าอินส์บรูค** เป็นย่านประวัติศาสตร์ที่เต็มไปด้วยอาคารสีสันสดใสและถนนหินกรวด เดินชมร้านค้า คาเฟ่ และสถาปัตยกรรมแบบโกธิคและบารอก

ค่ำ 🍽 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก

🏠 *Grauer Bar Hotel หรือเทียบเท่า* ***(โรงแรมระดับ 4 ดาว)***

วันที่ห้า หมู่บ้านรามเซา-เมืองซาลบูร์ก-สวนมิราเบล (B/L/D)

เช้า 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านรามเซา (Ramsau)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง หมู่บ้านเล็กๆ Unseen ของเยอรมันที่ติดกับพรมแดนออสเตรียที่หลบซ่อนตัวในเขตเทือกเขาเอลป์ โดยหมู่บ้านเล็กๆ แห่งนี้มีชื่อเสียงอย่างมากในเรื่องของความสวยงามของวิวทิวทัศน์ โดยมีโบสถ์เซนต์เซบาสเตียนเป็นฉากหลัง อิสระให้ทุกท่านเดินถ่ายรูปตามอัธยาศัย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองซาลบูร์ก** ประเทศออสเตรีย ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง ระหว่างทางมีวิวทิวทัศน์สวยงามเป็นเอกลักษณ์ออสเตรีย เนินภูเขาหญ้า สลับทะเลสาบตลอดเส้นทาง

เที่ยง 🍽 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร หลังจากนั้นนำท่านชม **สวนมิราเบล** ให้ท่านเก็บบันทึกภาพประทับใจไว้เป็นที่ระลึก อีกทั้งที่นี่ยังเป็นสถานที่ถ่ายทำของ The Sound of Music ภาพยนต์เพลงที่ยิ่งใหญ่ฮอลิวู๊ด จากนั้นนำท่านข้ามแม่น้ำซาลส์ซัคสู่ย่านเมืองเก่า และจากนั้นนำท่านแวะเก็บบันทึกภาพ **ปราสาทโฮเฮ็นซาลส์บวร์ก** ที่ตั้งโดดเด่นอยู่บนเนินเหนือเมืองเก่า จากนั้น **นำท่านเดินเล่นย่านเขตเมืองซาลบูร์ก** ที่มีชื่อเสียงในสถาปัตยกรรมบาร็อค ซึ่งได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะบริเวณเมืองเก่า จึงได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ.1997 มีอาณาเขตติดกับเทือกเขาแอลป์ **นำท่านถ่ายรูปด้านหน้าบ้านเลขที่ 9 เป็นบ้านเกิดของคีตกวีเอกในศตวรรษที่ 18 นามว่า วูล์ฟกัง อามาเดอุส โมสาท (Wolfgang Amadeus Mozart)** ตั้งอยู่บนถนน Geteidegasse จากนั้นอิสระให้ท่านชมร้านค้าที่รายเรียงอยู่สองข้างทางถนนคนเดิน หรือจะแวะถ่ายรูปมหาวิหารของเมืองซาลส์บวร์ก ที่ตั้งอยู่ตรงจัตุรัสกลางเมือง

ค่ำ 🍽 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก

harry's home Salzburg หรือเทียบเท่า ***(โรงแรมระดับ 4 ดาว)***

วันที่หก ฮัลล์สตัทท์-กรุงเวียนนา (B/L/D)

เช้า 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ฮัลล์สตัทท์** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที หมู่บ้านมรดกโลกแสนสวย อายุกว่า 4,500 ปี เมืองที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ โอบล้อมด้วยขุนเขาและป่าสีเขียวขจีสวยงามราวกับภาพวาดกล่าวกันว่าเป็นเมืองที่โรแมนติกที่สุดในออสเตรีย **อิสระท่านชมเมืองฮัลล์สตัทท์ (Hallstatt)** ออสเตรียให้ฉายาเมืองนี้ว่าเป็นไข่มุกแห่งออสเตรียและเป็นพื้นที่มรดกโลกของ UNESCO เพียงเดินเที่ยวชมเมืองก็เสมือนหนึ่งท่านอยู่ในภวังค์แห่งความฝัน

สแกนเพื่อรับชมบรรยากาศ
"Hallstatt" ในรูปแบบวีดีโอ
** บรรยากาศการท่องเที่ยวจริง อาจจะแตกต่างกันไปในแต่ละช่วงเวลา **

เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา** เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4 ชั่วโมง และเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำดานูบ (Danube River) และเป็นศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี และวัฒนธรรมของยุโรป

ค่ำ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก
IntercityHotel Wien หรือเทียบเท่า ***(โรงแรมระดับ 4 ดาว)***

วันที่เจ็ด พระราชวังเชินบรุนน์-ย่านถนนคาร์นท์เนอร์-McArthurGlen Designer Outlet-สนามบินเวียนนา

(B/-/-)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **พระราชวังเชินบรุนน์ หนึ่งในพระราชวังที่สวยงามที่สุดในยุโรป** (ถ่ายรูปด้านหน้าพระราชวัง) ตั้งอยู่ในกรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย ในอดีตเป็นที่ประทับของจักรพรรดิแห่งราชวงศ์ฮับส์บูร์ก ตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 18 จนถึง พ.ศ. 2461 ออกแบบโดย Johann Bernhard Fischer von Erlach และ Nicolaus Pacassi ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ได้รับ

การประกาศให้เป็นมรดกโลกและเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงมากในกรุงเวียนนา สาธารณรัฐออสเตรีย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ย่านถนนคาร์นท์เนอร์** สัมผัสบรรยากาศย่านช้อปปิ้งชื่อดังใจกลางกรุงเวียนนา ที่เต็มไปด้วยร้านค้าแบรนด์เนม คาเฟ่บรรยากาศคลาสสิก และร้านของที่ระลึกสุดพิเศษเพลิดเพลินกับสถาปัตยกรรมเก่าแก่ที่เรียงรายอยู่สองข้างทาง พร้อมชมการแสดงดนตรีเปิดหมวกจากศิลปินท้องถิ่น นำท่านถ่ายรูปกับ **มหาวิหารเซนต์สตีเฟน** สัญลักษณ์สำคัญของเวียนนา โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมสไตล์โกธิกและหลังคากระเบื้องสีสันสดใสที่เป็นเอกลักษณ์ ไม่ควรพลาดเก็บภาพความงามของมหาวิหารจากมุมต่างๆ หรือเลือกขึ้นไปชมวิวเมืองเวียนนาจากหอคอยที่สูงถึง 136 เมตร

จากนั้นอิสระให้ท่านได้ช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมตามอัธยาศัย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **McArthurGlen Designer Outlet in Parndorf** (หากโปรแกรมตรงกับอาทิตย์ขอสงวนสิทธิ์ในการสลับโปรแกรมไปอิสระช้อปปิ้งในที่อื่นๆ เป็นการทดแทน) 🍽 อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย **(ท่านสามารถเลือกรับประทานอาหารได้ภายใน OUTLET)** ให้เวลาท่านได้อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, BALLY, HUGO BOSS ,BENETTON, BURBERRY, CALVIN KLEIN, CROCS, GEOX, GUESS, LACOSTE , NIKE, OAKLEY, DIESEL และอื่นๆอีกมากมาย ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน

22.40 น. ✈ออกเดินทางสู่ **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK126 (🍽 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

วันที่แปด สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ (-/-/-)

06.15 น. เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** แวะเปลี่ยนเครื่อง

09.40 น. ✈ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK372 (🍽 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

19.25 น. ☺ **เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ** ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ

☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺

ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด
แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ หรือสภาพอากาศที่อาจจะทำให้บางกิจกรรมไม่สามารถทำได้ โดยทางบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก
และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์

วันเดินทาง	กรุ๊ปไซส์	ราคาต่อท่าน	พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ	หมายเหตุ
8-15 ต.ค. 69	25+1 หัวหน้าทัวร์	85,900	15,000	ราคาไม่รวมวีซ่าและค่าบริการ 5,500 บาท/ท่าน
23-30 ต.ค. 69	25+1 หัวหน้าทัวร์	85,900	15,000	
12-19 พ.ย. 69	25+1 หัวหน้าทัวร์	85,900	15,000	
2-9 ธ.ค. 69 ช่วงวันหยุดยาว	25+1 หัวหน้าทัวร์	87,900	15,000	
28 ธ.ค. 69-4 ม.ค. 70 เทศกาลปีใหม่	25+1 หัวหน้าทัวร์	97,900	15,000	

ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช้เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์

กรณีจอยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตั๋วเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที

อัตราค่าบริการที่รวมในรายการทัวร์

- ตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ โดยสายการบินเอมิเรตส์
- โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศ บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด (ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

อัตราค่าบริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 30 กก./ท่าน
- **ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น (2 Euro x 6 วัน = 12 Euro)**
- **ค่าทิปหัวหน้าทัวร์คนไทย วันละ 100 x 8 วัน = 800 บาท**
- **ค่าธรรมเนียมเนียมและค่าบริการในการยื่นวีซ่าเชงเก้น ท่านละ 5,500 บาท**

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ
เมื่อท่านทำการชำระมัดจำแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทระบุไว้

เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

1. **ชำระมัดจำท่านละ 30,000 บาท พร้อมทั้งค่าวีซ่าและค่าบริการ 5,500 บาท**
หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง

2. **ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)

3. **สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตั๋วโดยสารอื่นๆในการเดินทางเพื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตั๋วเครื่องบินหรือตั๋วโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป คืนเงินทั้งหมด (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง คืนมัดจำ 50% (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) ทางบริษัทจะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตั๋วเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยว ให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ

หมายเหตุ

1. **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่มีผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยินดีคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)

2. **หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

3. **ตั๋วเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตั๋วแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้
สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือที่นั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

4. **การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทเป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ

5. **โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องหักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก

6. **บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ

7. **เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯหรือตัวแทนของบริษัท จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆที่ทางบริษัทฯได้กำหนดไว้แล้ว**

เงื่อนไขและข้อจำกัดความรับผิดชอบ

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเดินทาง เส้นทางท่องเที่ยว ลำดับสถานที่เข้าชม โรงแรมที่พัก เที่ยวบิน หรือบริการอื่นใดตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เดินทาง และประโยชน์สูงสุดของคณะเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจเกิดจากสภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ สภาพการจราจร การนัดหยุดงาน ข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ มาตรการด้านความปลอดภัยของสายการบิน หรือเหตุสุดวิสัยอื่นใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

บริษัทไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือผลกระทบที่เกิดจากเหตุการณ์อันอยู่นอกเหนืออำนาจควบคุมของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดขึ้นก่อนหรือระหว่างการเดินทาง อาทิ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด การก่อการร้าย ความไม่สงบทางการเมือง การชุมนุม การจลาจล สงคราม ความขัดแย้งระหว่างประเทศ การปิดประเทศ การปิดสนามบิน การปิดน่านฟ้า การเปลี่ยนแปลงเส้นทางบิน การยกเลิกหรือล่าช้าของเที่ยวบิน รวมถึงมาตรการหรือคำสั่งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจส่งผลให้กำหนดการเดินทางต้องเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนเดิม

ในกรณีที่สายการบิน หน่วยงานด้านการบิน หรือหน่วยงานภาครัฐมีคำสั่งหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยง หรือปิดเส้นทางการบิน เนื่องจากสถานการณ์ด้านความมั่นคงและความปลอดภัย ซึ่งอาจส่งผลให้สายการบินต้องปรับเปลี่ยนเส้นทางบินเพิ่มเวลาการเดินทาง หรือยกเลิกเที่ยวบินบางส่วน บริษัทจะดำเนินการประสานงานและแก้ไขสถานการณ์ตามความเหมาะสม แต่ไม่สามารถรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากปัจจัยดังกล่าวได้

บริษัทไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัยดังกล่าว อาทิ ค่าอาหาร ค่าโรงแรม ค่าพาหนะ ค่าเปลี่ยนแปลงตั๋วเครื่องบิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้ในโปรแกรมท่องเที่ยว เว้นแต่จะมีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท ผู้เดินทางมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือเดินทาง วีซ่า เอกสารการเดินทาง และคุณสมบัติในการเข้าประเทศปลายทางด้วยตนเอง หากผู้เดินทางไม่สามารถเดินทางได้ เนื่องจากเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ หรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ได้ชำระแล้วทุกกรณี

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและตัดสินใจในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอันกระทบต่อความปลอดภัยของผู้เดินทาง โดยถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัทเป็นที่สุด ทั้งนี้เพื่อให้การเดินทางเป็นไปอย่างเหมาะสม ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เดินทางทุกท่าน

คำแนะนำการเตรียมเอกสารสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น

VISA SECTION
แผนกวีซ่า

เอกสารที่ทำการแนะนำให้ผู้สมัครเตรียมอาจจะมีการปรับเปลี่ยน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับศูนย์บริการยื่นวีซ่า

ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าได้ร้องขอ
อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์รับยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้

1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทาง (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stampเข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)

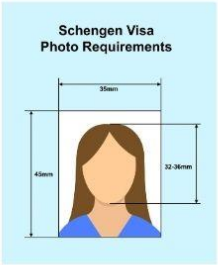
ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stampเข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า
หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณ์บนใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน
สำหรับเด็ก ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

2 เกี่ยวกับรูปถ่าย



รูปถ่ายสี ฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น ขนาด กว้าง 3.5 ซม สูง 4.5 ซม. จำนวน 2 รูป
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์
ไม่ยิ้มเห็นฟัน รูปถ่ายจะต้องครอบคลุมถึงศีรษะ และด้านบนของหัวไหล่
เห็นใบหน้า, หน้าผากและใบหูชัดเจน
โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

ตัวอย่างรูปถ่าย

3 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

กรณีเจ้าของกิจการ
หลักฐานทางการค้า ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)
พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ เตรียมอย่างใดอย่างนึงตามที่ระบุในข้อ 3.1 - 3.2
3.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด ครบทุกหน้า
โดยมีชื่อผู้เดินทางเป็นกรรมการของบริษัท
3.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า
ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ

กรณีพนักงานบริษัท

ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ

จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)
ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้
ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง
ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

กรณีรับข้าราชการ

ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)
โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นต์จริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต
และใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้
ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง
ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า
พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)
ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต
และใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น
มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)
มีลายเซ็นพร้อมตราประทับ ฉบับจริง ที่ออกจากจากสถาบันที่ศึกษาอยู่
โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)

กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ , นายหน้า ฯลฯ
ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงาน
แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา
เช่น รูปถ่าย , สัญญาการว่าจ้าง , สัญญาซื้อ-ขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน
หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ท่านทำ

---

4 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน

4.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

4.1.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)

ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่สม่ำเสมอ
รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุ อยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็นหลัก) มียอดเงิน คงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

4.2 สำหรับผู้เดินทางที่ ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้

4.2.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน

โดยเป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน
และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน
โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร
ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า โดยมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร
(สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก

4.2.2 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน โดยระบุสกุลเงิน EUR (ยูโร) ชื่อ-นามสกุล ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่าย และผู้ที่รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร

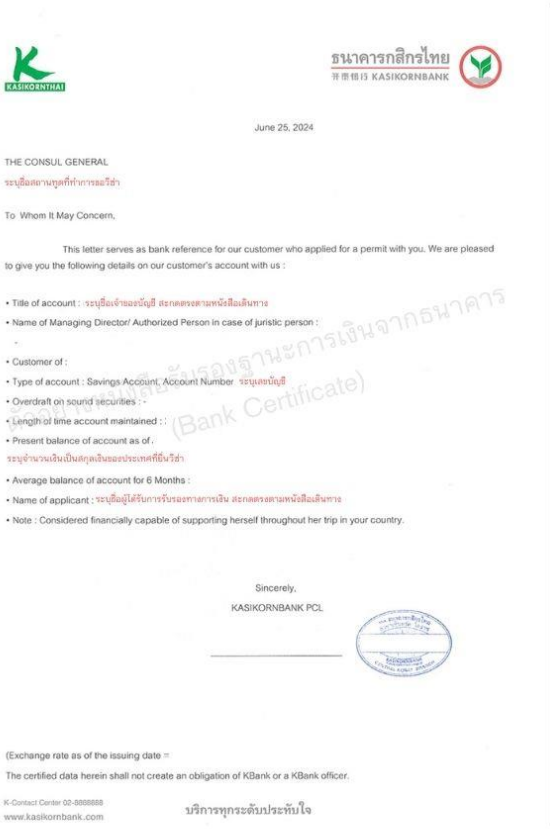
4.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามีภรรยา เท่านั้น)

****โปรดทราบ ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ท่านยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเองด้วย****
และสำหรับผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENTและ BANK CERTIFICATE) ของตนเอง
เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)

โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดยโอนเข้า หรือ ถอนออกก่อนล่วงหน้า 1 วัน
แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป
ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชียอดสุดท้ายต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า
เช่น หากท่านได้คิวยื่นวีซ่าวันที่ 15 พ.ย. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 1 พ.ย. เป็นต้น



KASIKORNTHAI
ธนาคารกสิกรไทย
ภาษาจีน KASIKORNBANK

June 25, 2024

THE CONSUL GENERAL
ระบุชื่อสถานทูตที่ทำการยื่นวีซ่า

To Whom It May Concern,

This letter serves as bank reference for our customer who applied for a permit with you. We are pleased to give you the following details on our customer's account with us :

- Title of account : ระบุชื่อเจ้าของบัญชี สะกดตรงตามพาสปอร์ตเดินทาง
- Name of Managing Director/ Authorized Person in case of juristic person : -
- Customer of :
- Type of account : Savings Account, Account Number ระบุเลขบัญชี
- Overdraft on sound securities : -
- Length of time account maintained : :
- Present balance of account as of :
ระบุจำนวนเงินเป็นสกุลเงินของประเทศที่ยื่นวีซ่า
- Average balance of account for 6 Months :
- Name of applicant : ระบุชื่อผู้ได้รับการรับรองทางการเงิน สะกดตรงตามพาสปอร์ตเดินทาง
- Note : Considered financially capable of supporting herself throughout her trip in your country.

Sincerely,
KASIKORNBANK PCL

(Exchange rate as of the issuing date =
The certified data herein shall not create an obligation of KBank or a KBank officer.

K-Contact Center 02-8888888
www.kasikornbank.com
บริการทุกระดับประทับใจ

รายการเดินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
K-DEPOSIT STATEMENT OF SAVING ACCOUNT
ธนาคารกสิกรไทย ภาษาจีน KASIKORNBANK

Reference Code	
Account Number	
Period	-
Owner Branch	
ENDING BALANCE	
TOTAL WITHDRAWAL 4 ITEMS	
TOTAL DEPOSIT 10 ITEMS	

Date	Time/ Eff.Date	Descriptions	Withdrawal / Deposit	Outstanding Balance	Channel	Branch Code	Teller ID
01-12-23		Beginning Balance		271,703.95			
08-12-23	02:10	Automatic Deposit	9,746.22	281,514.17	Automatic Transfer		
13-12-23	23:59	Interest Deposit	163.09	281,677.76	Automatic Transfer		
15-12-23	23:59	Withholding Tax Payable	146.39	281,831.37	Automatic Transfer		
05-02-24	00:16	Automatic Deposit	9,656.66	284,588.03	Automatic Transfer		
07-02-24	11:15	Transfer Withdrawal	100,000.00	184,588.03	K PLUS		
08-02-24	10:31	Cash Withdrawal	82,000.00	102,588.03	K Park Talat Suwana Rattana Narumarg Branch		
08-02-24	10:33	Transfer Deposit	182,000.00	284,588.03	K PLUS		
12-02-24	02:17	Automatic Deposit	9,212.91	293,800.94	Automatic Transfer		
08-03-24	00:19	Automatic Deposit	9,746.22	303,547.16	Automatic Transfer		
03-05-24	00:30	Automatic Deposit	2,590.90	306,147.76	Automatic Transfer		
13-05-24	02:08	Automatic Deposit	9,012.33	315,160.09	Automatic Transfer		
28-05-24	15:19	Transfer Withdrawal	200,000.00	115,160.09	K PLUS		
10-06-24	02:06	Automatic Deposit	9,855.34	125,015.43	Automatic Transfer		
21-06-24	23:59	Interest Deposit	423.76	125,439.19	Automatic Transfer		

For more information Individual Customer K Contact Center 02-8888888 Corporate Customer K-BIZ Contact Center 02-8888822

Issued by K0123/65
K-Contact Center 02-8888888
www.kasikornbank.com

5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร
และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา
ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง
ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ
ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร
มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ
ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา
ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ
ลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร
มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ
ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)
เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม
ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว
เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ
พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย
จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

หมายเหตุ เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว
ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้
นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

---

6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีหม้าย) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ข้อมูลเพิ่มเติม

ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด
ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศุนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)
วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาสแกนลายนิ้วมือและยื่นเอกสารด้วยตัวเอง
(จะมีเจ้าหน้าคอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม
หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯได้

เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง
เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย
และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว
ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน
เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร
และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลในรูปแบบ VDO

- ยื่นวีซ่าเชงเก้น ต้องเตรียมเอกสารอะไรบ้าง

ใบกรอกข้อมูลผู้ขอวีซ่าเชงเก้น

VISA SECTION
แผนกวีซ่า

ข้อมูลนี้ใช้เพื่อนัดหมายคิววีซ่ากับสถานทูต ไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้ โปรดระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน
เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง **คำถามเป็นภาษาไทย เพื่อให้ท่านเข้าใจง่าย แต่กรุณาตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

ชื่อโปรแกรมการเดินทาง

วันที่เดินทาง

ชื่อ–สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย] :

ชื่อ–สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาอังกฤษ] :

วัน / เดือน / ปี เกิด : D D M M Y Y

สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) :

สัญชาติปัจจุบัน :

สัญชาติโดยกำเนิด
หากต่างปัจจุบัน :

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ :

รหัสไปรษณีย์ :

เบอร์โทรศัพท์ : โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

อีเมล :

สถานภาพ : โสด สมรส แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน) หม้าย หย่า

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา :

ที่อยู่ที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา :

เบอร์โทรศัพท์ : โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

ตำแหน่งงาน : รายได้ต่อเดือน :

รายได้ประจำอื่นๆ
ถ้ามีโปรดระบุ : แหล่งที่มา
ของรายได้ประจำอื่นๆ :

ชื่อ–สกุล บิดา :

ชื่อ–สกุล มารดา :

ชื่อ–สกุล คู่สมรส :

วัน / เดือน / ปี เกิด
คู่สมรส : D D M M Y Y

สัญชาติของคู่สมรส :

ท่านเคยได้รับวีซ่าเชงเก้นที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปี

☐ **เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่** ..... **ถึงวันที่** .....

(กรณีตอบว่าเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น) ท่านเคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้น

☐ เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ ☐ ไม่เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ

☐ **ไม่เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น**

ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ **เคย โปรดระบุเหตุผลในการปฏิเสธ** .....
.....

☐ ไม่เคย

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

☐ **ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง**

☐ **มีผู้อื่นออกให้** โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้นทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น